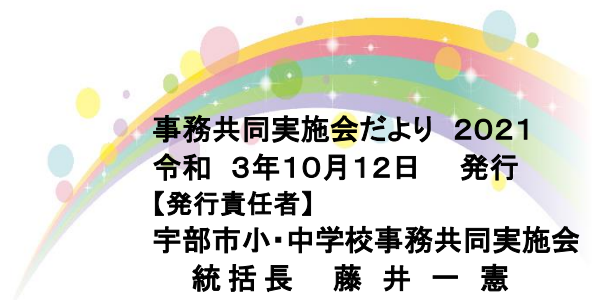




vol. 3

Ube Kyou-DO!



事務共同実施会だより 2021
令和 3年10月12日 発行
【発行責任者】
宇部市小・中学校事務共同実施会
統括長 藤井一憲

年末調整の時期が来ると秋を感じてしまいます。自宅には、年末調整に添付する保険の証明書等が届いているのではないのでしょうか？提出時まで証明書等を大切に保管しておきましょう。

諸手当認定書類の確認・会計点検を終えて

諸手当認定書類の確認

皆さんがもらっている手当は、本人の申請に基づいて支給されているものです。本人の申し出がなければ手続きをすることが出来ません。申し出が遅れば手当は支給されず、認定中のものは、さかのぼって戻入（もらった手当を戻すこと）という事例も少なくありません。確認の結果、下記のような戻入事例がありました。

- ★ 扶養手当（4月育休復帰の職員の子を認定）
確認の結果、夫の方が所得が多く、子の扶養手当も受給していることが判明。
⇒職員の扶養手当を4月にさかのぼり戻入。
- ★ 住居手当（4月に認定）
確認の結果、4月分家賃がキャンペーンにより0円であることが判明。
⇒4月分住居手当を戻入。

会計点検

7月～9月にかけて、宇部市教育委員会 学校教育課に同行し、市内全小中学校の徴収金会計の点検を行いました。各校とも丁寧な会計処理がなされていましたが、下表のような指摘事項がありましたのでお知らせします。指摘事項と改善事項を確認され、適正な事務処理を心がけましょう。

指 摘 事 項	要 改 善 事 項
・不明瞭な収入調書、支出調書	収入も支出も、その金額の根拠となる文書等を添付する。 (ex. 転出、年度末精算文書、PTA助成金の根拠となる文書等)
・納品、請求、領収書の宛名、日付なし、領収書の内訳なし	納品、請求、領収書を受領したら、その都度確認する。
・多額の繰越金	学年教材費は、原則次年度への繰り越しはしない。 過徴収とならないよう計画的な徴収と執行を行う。
・支払時のクレジットカード、電子マネー等の利用によるポイント付加	支払時にクレジットカードや電子マネー等を利用しない。 ポイントカードにポイントを付けない。
・個人名でのインターネット注文	学校名での請求は可だが、ネットでしか買えないものかどうか検討し、その理由が分かるよう記載または書類を添付しておく。
・必要のない立替払い	納品請求書で対応できるものや、事前に金額が確定しているものについては立替払いはしない。
・支払先が一定の業者に集中	消耗品等は、1社に偏らないようにする。
・年度末の多額の返金	年度当初の計画の見直しや早めの精算による徴収額の調整を行う。
・年度末に用紙やインク等を購入	年度末に残金で消耗品を購入することが適当かどうか検討の必要がある。（帳尻合わせになっていないか）

宇部市事務職員の構成

職名	経験年数	人数計 (名)
主事	1～4年	12
	5年～	12
主任主事		2
事務主任	～25年	1
	26年～	11
主査		2
事務長		1
小計		41

← 若年事務職員研修Ⅰ

← 若年事務職員研修Ⅱ

← 中堅事務職員研修会



市内で若年Ⅰ・Ⅱの研修を受ける事務職員は、約58%です。

全体の半数以上が、若年のグループに属しています。

共同実施では全体会の他、キャリア別研修会を実施しています。

これからを担う事務職員の育成のため、様々な研修を行っていく予定です。

若年Ⅰ・Ⅱ、中堅事務職員対象合同研修会

8月17日（火）ときわ湖水ホールにて、新規採用・若年（主事）・中堅・臨時的任用事務職員との合同研修会を開催しました。

サビエル高等学校 事務長 井上光義様より「これからの事務職員に求められるもの」についての指導講話をいただき、指導講話を受けてのグループ協議行いました。また、市内の主査と事務主任が指導助言者となって、次年度予算要望資料を活用した演習や2学期の主要業務についての研修など、実務的な研修を行いました。

今回の研修会では、井上様の講話や身近な先輩方の助言が聞けて、大変勉強になってよかったという声が多く聞かれました。



アンケートより

井上事務長のお話は、日々の行動に直結することばかりでとても勉強になりました。

物事をよく考えること、色々な人に出会いコミュニケーションをとること、まずはやってみることが大事だということ学び、取り組もうと思いました。

先輩方のわかりやすい主要業務の説明（業務の中で注意する点だけでなく、わかりやすい物言いなど）は、私にとって、とても勉強になりました。もっとお聞きしたいと感じました。

井上事務長の貴重なお話から、すぐ使え明日にも実践できる研修を幅広く学ぶ事ができ、内容の濃い時間を過ごす事ができました。

今回のUbe Kyou-DO! は、みなさんに知っておいてもらいたい諸手当認定や会計点検の結果、また、市内の事務職員の構成を載せています。

今後の掲載内容についてご意見等ございましたら、ご連絡ください。

《 共同実施専用Mail jim-kyoudou@ube-ygc.ed.jp 》