

学校事務の共同実施！！

【発行責任者】

宇部市小・中学校事務共同実施運営協議会

共同実施だより《平成30年度 第3号》

平成31年3月18日発行

学校の総合力のさらなる向上に向けて

宇部市小・中学校事務共同実施運営協議会事務局長
宇部市教育委員会学校教育課 副課長 藤井 邦夫

事務の共同実施の取組は、子どもたちや教員が安心して教育活動に取り組むことができる環境づくりや、学校と保護者・地域が連携した組織的な取組など、教育活動の円滑な実施を支える大きな役割の一つとして期待されています。

事務職員の皆さんには、文書管理、学校予算、会計処理、教育環境整備など、各学校の実情に合わせて、他の教職員と協働して、業務のスリム化や学校全体の業務改善が進むよう様々な取組を進めていただいています。こうした取組により、平成23年度からスタートした宇部市の事務の共同実施の取組は、年々充実したものになっています。

今後は、新規採用者を含めた若年職員の増加を踏まえた人材育成や、校内の組織的な共同実施の取組のさらなる充実などの課題が考えられます。

共同実施の意義や目的を全ての教職員が共有し、実現に向けてより一層の組織的な取組を推進する必要があります。

宇部市では2020年度から小中一貫教育をスタートさせます。また、コミュニティ・スクールや地域協育ネットの取組の充実も図っていきます。事務職員の学校運営への積極的な参画と、管理職やミドルリーダーによる事務室と職員室の橋渡し、教員と事務職員の距離をさらに縮めるための日常のコミュニケーションが今後ますます重要になります。

教育委員会としましては、拠点校との連携をさらに強化し、各種研修会等を通して管理職を含め教職員の事務の共同実施に関する理解と取組の充実を図ることで、学校の活性化と総合力の向上が一層進むよう努めていきたいと考えています。皆様のさらなる御理解と御協力をよろしくお願いします。

※《共同実施事業の目的》

- (1) 学校事務の効率化・平準化・適正化を図り、教員が教育に専念できるような環境整備に向けた事務処理を充実させるための体制づくり
- (2) 事務職員が教員と協働しながら学校運営に積極的に参画することによる学校の総合力の向上
- (3) 地域全体の学校事務を組織的・効率的に行うことによる、より正確で質の高い事務の提供
- (4) 教育委員会と連携し、組織的・計画的な研修を実施することによる事務職員の資質能力向上

☆☆☆☆ 共同実施事業の取組状況 中間報告以降 ☆☆☆☆

共同実施会では

1 全体共同実施会 第3回 【日時】 2/5

《研修》 諸帳簿の点検結果報告（2学期実施分）、市教育委員会との意見交換会の報告
《全体協議》 今年度のまとめ及び来年度の計画について

2 ブロック共同実施会

第3回 【日時】 東部:1/29、中東部:1/21、中西部:1/25、西部:1/24

《協議テーマ》 『事務職員の中学校区における小中学校間連携』・・・2/3年次
《協議内容》 取組内容の再確認、小中学校連携の取組、今年度のまとめ

3 プロジェクト共同実施会 第2回 【日時】 12/14

《協議テーマ》 『事務職員定例業務のシステム化』
《協議内容》 事務の手引き見直し、元号改元に伴う事務処理ソフトの改修の検討

人材育成・資質能力向上研修では

1 新規採用・若年・臨時的任用事務職員対象 【日時】 12/4

- ① 3学期主要事務の適正な処理方法
- ② 年度末事務処理等 ③ 質疑応答

2 新規採用事務職員対象<異校種・大規模校訪問研修>

- ① 異校種（上宇部中学校） 【日時】 12/4
中学校における事務職員の職務、書類確認の実務等
- ② 大規模校（藤山小学校） 【日時】 1/22
大規模校における事務職員の職務、ICTを使った事務処理等

訪問支援では

1 3学期実施分 【日時】 2/12～2/19

- 新規採用・若年・臨時的任用事務職員配置校及び希望校（小学校4校、中学校3校）
出勤簿と教員特殊業務手当関係書類等との照合、書類等の点検
年度末決算に向けた指導助言

2 年度末実施分 【日時】 2/26～3/19

- 新規採用・若年・臨時的任用事務職員配置校（小学校3校、中学校1校）
決算関係事務（各会計の年度末整理）
転出職員関係事務（異動に伴う書類の作成、送付書類の準備）
新年度当初関係事務（転入職員関係書類）

その他の取組では

1 市教育委員会との意見交換会 【日時】 1/16・1/18・2/1

- 既存事務の適正かつ効率的な処理に向けた協議
⇒ 総務課・学校給食課・学校教育課・教育支援課・施設課
市費・就学援助費、給食関係事務、助成金・補助金関係事務、スクールカウンセラー関係事務、施設管理・営繕等

2 共同実施事業に係る評価結果・・・学校ごとに実施状況を評価（平成31年2月実施）

平成30年度 事務の共同実施事業に係る評価結果一覧表

宇部市小・中学校事務共同実施運営協議会
平成31年2月実施

【評価区分】 A: できている B: 概ねできている C: どちらかというのできていない D: できていない

No	取組項目	具体的な取組内容	合計(校数)				合計(%)			
			A	B	C	D	A	B	C	D
1	目的及び実施内容の周知、理解	① 共同実施事業の目的及び実施内容を管理職、事務職員が理解できているか。	28	9	0	0	77.8	25.0	0.0	0.0
		② 共同実施事業の目的及び実施内容が教職員に周知、理解されているか。	9	26	1	0	25.0	72.2	2.8	0.0
		③ 共同実施だより「学校事務の共同実施!!」を活用した教職員への周知等が行えているか。	15	20	1	0	41.7	55.6	2.8	0.0
		④ 共同実施業務が校務分掌上に位置づけられ、他部門との連携が図られているか。	10	19	6	1	27.8	52.8	16.7	2.8
2	事務処理手順の統一化、定着化、適正化	① 事務職員定例業務の処理方法の統一化に向けた取組(改善)が継続的に行えているか。	19	17	0	0	52.8	47.2	0.0	0.0
		② 学校徴収金・文書取扱事務処理手順の定着化に向けた取組が継続的に行えているか。	28	7	1	0	77.8	19.4	2.8	0.0
		③ 学校徴収金取扱事務の適正な処理に向けた取組(改善)が継続的に行えているか。	31	4	1	0	86.1	11.1	2.8	0.0
		④ S S A (スラスラエージェント)等を活用した適正かつ効率的な事務処理が行えているか。	19	14	2	0	52.8	38.9	5.6	0.0
3	学校内の事務部門の改善	① 教員と事務職員が協働する事務の統一化に向けた取組(改善)が行えているか。	17	17	2	0	47.2	47.2	5.6	0.0
		② 学校全体を見据えた事務職員の教育活動支援に係る取組(事務改善)が行えているか。	17	18	1	0	47.2	50.0	2.8	0.0
		③ 問題(事後)対応型から企画立案・進行(事前)管理型への業務展開が行えているか。	12	20	4	0	33.3	55.6	11.1	0.0
		④ 教員(教頭を含む)と事務職員との協働による事務処理体制ができているか。	18	18	0	0	50.0	50.0	0.0	0.0
4	事務職員の学校運営への参画	① 学校の総合力向上に向けた教員と事務職員との業務の相互理解が行えているか。	14	22	0	0	38.9	61.1	0.0	0.0
		② 企画(委員)会の構成員として、企画(委員)会議に参加し、業務提案が行えているか。	16	13	5	2	44.4	36.1	13.9	5.6
		③ 職員会議に参加し、業務提案、報告等が行えているか。	26	10	0	0	72.2	27.8	0.0	0.0
		④ 校内巡視(施設設備点検、備品活用状況確認、授業参観等)を行っているか。	15	15	5	1	41.7	41.7	13.9	2.8
		⑤ 学校運営協議会の協議内容を把握し、管理職との共有化が図られているか。	12	15	8	1	33.3	41.7	22.2	2.8
		⑥ コミュニティスクールの取組に携わっているか。	10	19	6	1	27.8	52.8	16.7	2.8
5	事務職員の資質能力向上	① 事務職員が主体となった教職員対象の事務部門研修が実施されているか。	7	17	11	1	19.4	47.2	30.6	2.8
		② ブロックまたは中学校区内の各学校との連携が図れた取組(改善)が行えているか。	17	18	1	0	47.2	50.0	2.8	0.0
		③ 研修内容が勤務校に還元できているか。(業務改善への活用、教職員への復伝等)	17	17	2	0	47.2	47.2	5.6	0.0
		④ 自己目標シートを活用した取組(改善)が行えているか。	17	14	3	1	51.5	42.4	9.1	3.0
6	情報の共有化、提供	① 学校運営に係る情報の共有化が図られているか。	22	14	0	0	61.1	38.9	0.0	0.0
		② 情報の共有化による適正かつ、効率・効果的な事務・業務が行えているか。	13	23	0	0	36.1	63.9	0.0	0.0
		③ データ情報の共有化に向けた校内ICT環境の整備が行えているか。	11	23	2	0	30.6	63.9	5.6	0.0
		④ 事務だより「発信!!つながり」等を活用した教職員への情報提供が行えているか。	17	18	1	0	47.2	50.0	2.8	0.0